



CARA MEMPEROLEH IZIN KJA



Materi ini dipersiapkan untuk Pendidikan pelatihan berkelanjutan yang diselenggarakan Ikatan Akuntan Indonesia. Apabila ada perkembangan regulasi, atau ada perbedaan isi yang ada di materi ini dengan regulasi, maka pembaca wajib mengikuti ketentuan regulasi yang ada.

APA ITU AKUNTAN BERPRAKTIK & KJA?



Akuntan Berpraktik adalah Akuntan Beregister yang telah mendapatkan izin dari Menteri Keuangan untuk memberikan jasa akuntansi kepada publik melalui Kantor Jasa Akuntan.

Kantor Jasa Akuntan (KJA) adalah badan usaha yang telah mendapatkan izin dari Menteri Keuangan untuk memberikan jasa akuntansi kepada publik bagi Akuntan Berpraktik.

Akuntan Berpraktik wajib **mendirikan atau bergabung** dalam 1 (satu) KJA paling lambat **6 bulan** sejak tanggal diterbitkannya izin Akuntan Berpraktik; dan memberikan jasanya melalui 1 (satu) KJA.

MANFAAT BAGI PEBISNIS



Meningkatkan efisiensi usaha



Meningkatkan profitabilitas



Menjaga likuiditas dan solvabilitas



Meningkatkan kualitas pelaporan keuangan



Mendapatkan pendanaan dari pihak eksternal

KJA DAPAT MEMBERIKAN JASA NON-ASSURANCE KJA DILARANG MEMBERIKAN JASA ASSURANCE (AUDIT)

COSTING & BUDGETING

Perhitungan biaya, budget, & analisa varian.

PRICING

Melakukan perhitungan harga & target penjualan

FINANCIAL ANALYSIS

Melakukan perhitungan & analisa rasio keuangan

REPORTING

Menyusun laporan keuangan berkualitas

PROJECTING

Membuat analisa proyeksi keuangan

INTERNAL CONTROL

Menyusun kebijakan dan reuiu atas pengendalian internal untuk meningkatkan efisiensi UMKM.

COORDINATING

Mengkoordinasi kebutuhan produksi, marketing, & keuangan

CONSULTING

Memberi rekomendasi strategis ke UMKM (contoh: pelepasan/pembelian aset)

TAXATION

Melakukan perhitungan pajak yang harus dibayar, menyusun laporan pajak tahunan.

STAFFING

Menyediakan tenaga handal dalam perpajakan & menyusun laporan keuangan.

BENTUK USAHA KJA



Perseorangan



**Persekutuan
Perdata**



Firma



**Perseroan
Terbatas**

KJA perseorangan hanya dapat dipimpin oleh 1 orang Akuntan Berpraktik. Jika KJA yang akan didirikan dipimpin oleh lebih dari 1 orang Akuntan Berpraktik, maka bentuk badan hukum KJA yang dapat dipilih adalah KJA non perseorangan (persekutuan perdata, atau firma, atau persekutuan terbatas).

CONTOH ILUSTRASI PENAMAAN KJA SESUAI BENTUK USAHA KJA

Penamaan KJA Bentuk Perseorangan

Penamaan kantor berdasarkan Nama Akuntan Berpraktik

Contoh: Nama AB Kautsar Fajar, Nama Kantor KJA Kautsar Fajar

Penamaan KJA Bentuk Persekutuan Perdata

Penamaan Kantor bisa dengan Nama Akuntan Berpraktik dengan rekan atau nama lain yang disepakati

Contoh: KJA Gufon Imron dan Rekan

Penamaan KJA Bentuk Firma

Seperti pada Bentuk Persekutuan penamaan KJA dalam bentuk firma biasanya dipakai dari gabungan nama rekan atau nama lain yang disepakati

Contoh: KJA Fa. Imron Fajar dan Rekan

Penamaan KJA bentuk Perseroan Terbatas

Nama KJA dapat menggunakan nama Akuntan Berpraktik yang merupakan pemimpin dan atau direksi/rekan KJA atau menggunakan nama lain yang tidak bertentangan dengan perundang undangan, moralitas agama, kesusilaan dan ketertiban umum, belum digunakan KJA lain serta belum menjadi milik umum:

Contoh: KJA PT. BSC Pro



KJA berbentuk Perseorangan

Wajib didirikan dan dikelola oleh **1 orang** Akuntan Berpraktik.



KJA berbentuk Persekutuan Perdata dan KJA berbentuk Firma

Wajib didirikan dan dikelola oleh paling sedikit **2 orang Rekan** yang memenuhi **paling sedikit 1/2 (satu per dua)** dari seluruh Rekan merupakan Akuntan Berpraktik.

KJA berbentuk Perseroan Terbatas

- a. wajib didirikan dan dikelola oleh paling sedikit **1 orang direksi dan 1 orang komisaris**, yang keduanya merupakan Akuntan Berpraktik;
- b. dalam hal direksi dan komisaris lebih dari 2 orang, wajib memenuhi paling
- c. sedikit $1/2$ (satu per dua) dari seluruh direksi dan komisaris merupakan Akuntan Berpraktik;

KJA berbentuk Perseroan Terbatas

- d. Dalam hal terdapat Rekan, direksi, atau komisaris yang berkewarganegaraan asing pada KJA, wajib memenuhi:
 1. jumlah Rekan berkewarganegaraan asing paling banyak $1/5$ (satu per lima) dari seluruh Rekan; dan
 2. jumlah direksi dan komisaris berkewarganegaraan asing paling banyak $1/5$ (satu per lima) dari seluruh direksi dan komisaris.

1



Pemimpin KJA adalah WNI yang memiliki izin Akuntan Berpraktik

2



Memiliki tempat usaha yang:

- 1. Berada di NKRI;**
- 2. Berdomisili di 1 daerah provinsi atau daerah kota/ kabupaten yang sama dengan domisili pemimpin KJA; dan**
- 3. Terpisah dari kegiatan lainnya.**

3



Memiliki paling sedikit 1 pegawai tetap paling rendah lulusan SMA.

4



Memiliki NPWP atas nama Akuntan Berpraktik bagi KJA perseorangan atau atas nama KJA bagi KJA selain perseorangan.

5



Memiliki rancangan sistem pengendalian mutu.

7



Khusus untuk KJA **berbentuk selain perseorangan**, memiliki akta pendirian yang dibuat oleh notaris, sesuai format dan ketentuan regulasi*.

6



Membuat surat pernyataan bermaterai mengenai pendirian KJA **bagi KJA perseorangan**, sesuai format dan ketentuan regulasi*.

Seluruh proses perizinan KJA dilakukan oleh Pusat Pembinaan Profesi Keuangan (PPPK) Kementerian Keuangan.

PERSYARATAN DOKUMEN PENGAJUAN IZIN USAHA KJA (1 dari 2)



Foto/Scan Izin Akuntan Berpraktik



Foto/Scan kartu Anggota IAI



Foto/Scan NPWP



Foto/Scan tanda bukti kepemilikan atau sewa kantor

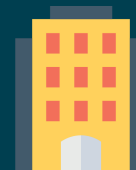


Foto tampak depan dan ruangan kantor



Rancangan sistem pengendalian mutu

Khusus untuk KJA selain perseorangan wajib menyertakan fotokopi izin AB seluruh rekan, direksi, dan komisaris

PERSYARATAN DOKUMEN PENGAJUAN IZIN USAHA KJA (2 dari 2)



Daftar pegawai KJA



Surat pernyataan pendirian KJA bagi KJA perseorangan



Foto/Scan akta pendirian bagi KJA selain perseorangan



Daftar Akuntan Berpraktik bagi KJA selain perseorangan



Surat persetujuan bagi seluruh rekan atau direksi KJA mengenai penunjukkan Akuntan Berpraktik sebagai pemimpin KJA untuk KJA selain perseorangan

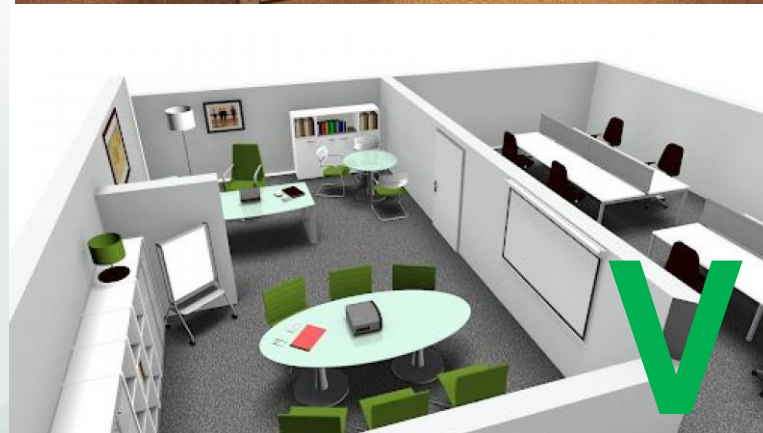
Akuntan yang telah memiliki izin Akuntan Berpraktik mengajukan izin KJA secara mandiri ke website Kemenkeu.

Memiliki sekat ruangan dengan ketinggian yang melebihi orang dewasa (*akan lebih baik jika sekat full sampai atas*).

Memiliki pintu yang dipasang pada penyekat yang dimaksud dan harus dapat dikunci.

Direkomendasikan penyekat ruangan tidak transparan, namun sekat ruangan bisa di kreatifaskan sesuai dengan kreativitas pemilik kantor

Ruang kantor KJA atau Cabang KJA **harus terisolasi** dari kegiatan lain dan memiliki plang nama yang jelas.





Memiliki ruangan kantor untuk berpraktik yang memadai dan **terpisah dari kegiatan lain**.



Memasang **papan nama KJA di depan kantor** yang dapat dilihat oleh publik;



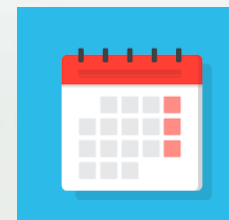
Memiliki paling sedikit **1 orang pegawai tetap** paling rendah lulusan sekolah menengah atas atau sederajat.



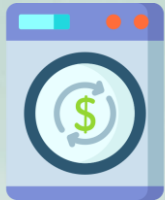
Menyampaikan laporan kepada Kepala PPPK apabila terdapat **perubahan data** paling lama 1 bulan setelah terjadinya perubahan.



Memiliki dan melaksanakan **Sistem Pengendalian Mutu (SiPM)** yang mengacu ke Standar Pengendalian Mutu (SPM).



Menyampaikan **Laporan Kegiatan Usaha** tahunan kepada Kepala PPPK paling lambat tanggal **31 Maret** setiap tahunnya.



Anti Tindak Pidana Pencucian Uang

Terdaftar dalam aplikasi **Go AML** milik Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK).

Melaporkan **Transaksi Keuangan Mencurigakan** (TKM) melalui aplikasi Go AML.

Menerapkan **Prinsip Mengenali Pengguna Jasa** sesuai regulasi yang berlaku.

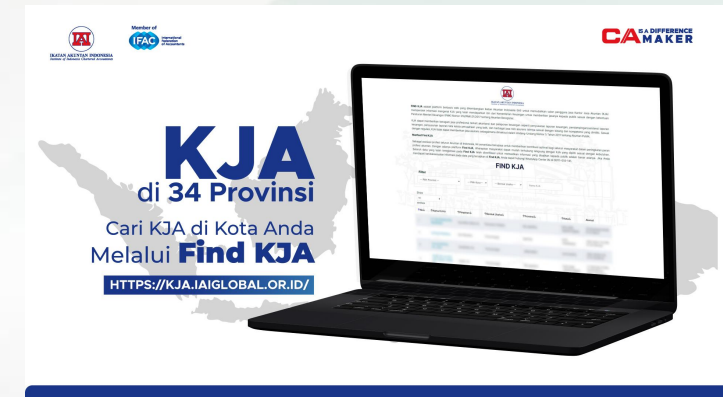


Menjaga Kualitas Melalui Reviu Mutu

Bersedia **direviu mutu** oleh Pusat Pembinaan Profesi Keuangan dan/atau Dewan Reviu Mutu KJA IAI.

Terdaftar pada **Find KJA** aplikasi direktori KJA yang dikembangkan IAI.

Mematuhi standar profesi, regulasi, dan peraturan organisasi.



TIPS SEBELUM MENDIRIKAN KJA

MILIKI *MINDSET & HABIT ENTREPRENEUR*

MILIKI *EXCELLENT MANAGERIAL SKILL*

PAHAMI & PENUHI REGULASI

JAGA KOMPETENSI BERKALA



**PMK No. 216/PMK.01/2017
AKUNTAN BEREGISTER**



IKATAN AKUNTAN INDONESIA
Institute of Indonesia Chartered Accountants



CA IS A DIFFERENCE
MAKER

KJA di 34 Provinsi

Cari KJA di Kota Anda
Melalui **Find KJA**

[HTTPS://KJA.IAIGLOBAL.OR.ID/](https://kja.iaiglobal.or.id/)



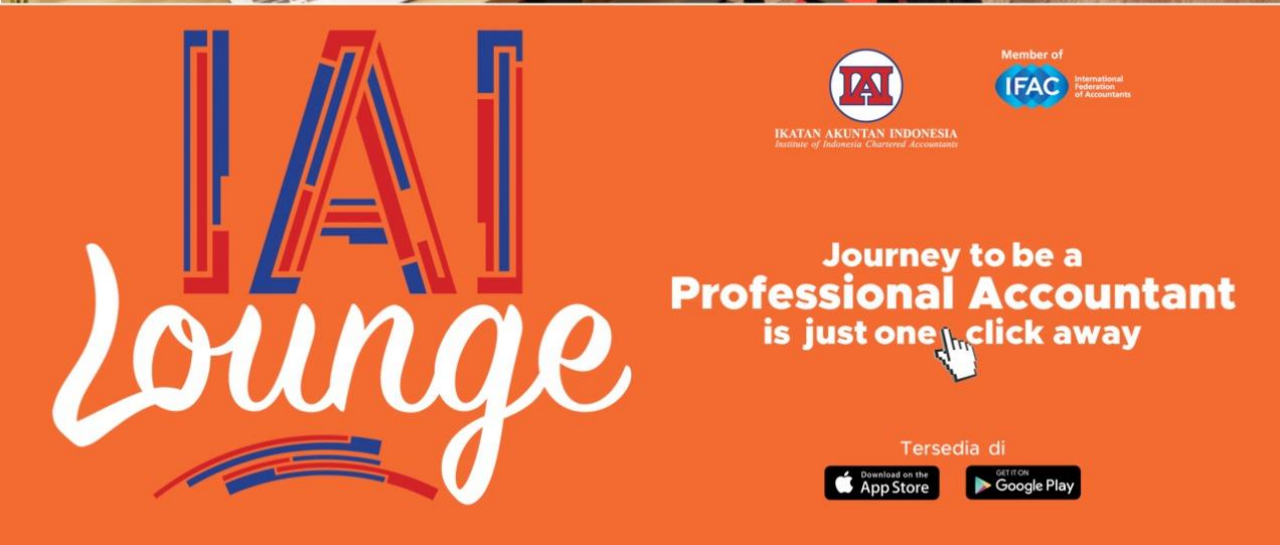
TERIMA KASIH



IKATAN AKUNTAN INDONESIA

Grha Akuntan, Jl. Sindanglaya No. 1 Menteng,
DKI Jakarta

www.iaiglobal.or.id



Linked In

Ikatan Akuntan Indonesia

Facebook

Ikatan Akuntan Indonesia

YouTube

Ikatan Akuntan Indonesia

Twitter

@IAINews

Instagram

@ikatanakuntanindonesia

Podcast

IAI Podcast